

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026

Thực hiện kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 19/01/2026 của UBND tỉnh về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN-TC) năm 2026. Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh (Ban Quản lý) xây dựng kế hoạch thực hiện công tác PCTN-TC năm 2026, như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai, quán triệt, thực hiện nghiêm túc các chủ trương, nghị quyết, kết luận, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTN-TC; xây dựng đội ngũ công chức, viên chức chuyên nghiệp, kỷ cương, liêm chính;

- Tăng cường các biện pháp phòng ngừa; kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ; công tác kiểm tra, giám sát. Kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh mọi hành vi tham nhũng, tiêu cực;

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác PCTN-TC, nhất là phòng chống suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống trong công chức, viên chức, người lao động; gắn với việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

##### 2. Yêu cầu

- Trong quá trình tổ chức thực hiện phải bảo đảm quán triệt quan điểm, mục tiêu, giải pháp của Đảng, Nhà nước; xác định nội dung, thời gian thực hiện cụ thể phù hợp với chức năng, nhiệm vụ tại cơ quan, đơn vị trong công tác PCTN.

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải nâng cao tinh thần trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo công tác PCTN-TC. Kết hợp chặt chẽ giữa phòng ngừa, phát hiện với kiên quyết xử lý nghiêm minh, kịp thời các hành vi tiêu cực, tham nhũng.

#### II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

##### 1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Trưởng ban Ban Quản lý Khu kinh tế; thủ trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc lãnh đạo, chỉ đạo triển khai, quán triệt đầy đủ, kịp thời các chủ trương, nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước; kết luận, chỉ đạo của Ban Chỉ đạo Trung ương và Ban Chỉ đạo về PCTN-TC, nhất là các quy định về kiểm soát

quyền lực và PCTN-TC trong công tác cán bộ, trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng.

- Tiếp tục lãnh đạo, chỉ đạo chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế qua thực hiện các biện pháp PCTN theo chỉ đạo của UBND tỉnh nhằm đánh giá công tác PCTN năm 2025.

- Phối hợp các sở ngành liên quan tổng kết, đánh giá, rà soát và lập danh mục những quy định pháp luật còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng để tham nhũng, qua đó kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước trên các lĩnh vực để phát sinh tham nhũng, tiêu cực như: Việc thực hiện các dự án đầu tư xây dựng; quy hoạch và thực hiện quy hoạch xây dựng; quản lý, sử dụng đất đai; việc mua sắm tài sản công; hoạt động công vụ, cải cách hành chính,... Tăng cường chỉ đạo PCTN-TC trên tất cả các lĩnh vực nhạy cảm, xử lý nghiêm các trường hợp sai phạm.

- Kiểm tra, giám sát trách nhiệm của công chức, viên chức trong việc thực hiện pháp luật về PCTN-TC và trách nhiệm về thực hiện công vụ của công chức, viên chức trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công cho cá nhân, tổ chức.

## **2. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN-TC**

- Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, giáo dục về PCTNLPTC. Tiếp tục tuyên truyền sâu rộng tác phẩm “Kiên quyết, kiên trì đấu tranh PCTN-TC, góp phần xây dựng Đảng, Nhà nước ta ngày càng trong sạch, vững mạnh” của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTNLPTC. Tăng cường giáo dục đảng viên, công chức, viên chức và người lao động xây dựng văn hóa tiết kiệm, không tham nhũng, lãng phí; ý thức tự giác gương mẫu chấp hành quy định của Đảng và pháp luật Nhà nước về PCTNLPTC<sup>(1)</sup>; vai trò nêu gương của đảng viên, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

- Kiên trì giáo dục, rèn luyện đức tính liêm khiết, khuyến khích, bảo vệ đảng viên, công chức, viên chức năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung; thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương; quản lý, giám sát chặt chẽ đảng viên, công chức, viên chức để kịp thời phát hiện, ngăn chặn sai phạm; xây dựng văn hóa tiết kiệm, không tham nhũng, lãng phí; phòng

---

<sup>1</sup> Kết luận số 12-KL/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTNTC; Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương “về một số nội dung về công tác phòng, chống tiêu cực”; Hướng dẫn số 63-HD/BCĐTW ngày 28/4/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về một số nội dung trọng tâm về công tác phòng, chống lãng phí; Quy định số 114-QĐ/TW, ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực và PCTNTC trong công tác cán bộ; Quy định số 131-QĐ-TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, PCTNTC trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Quy định số 132-QĐ-TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, PCTNTC trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; Quy định số 178-QĐ/TW, ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, PCTNTC trong công tác xây dựng pháp luật; các chỉ đạo của Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTNLPTC; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013-2014.

chống suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống trong đảng viên, công chức, viên chức, gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

### **3. Công tác phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực:**

Các phòng, đơn vị trực thuộc triển khai đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực, cụ thể:

3.1. Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; kiểm soát xung đột lợi ích

- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc và hướng dẫn cơ quan, đơn vị, cá nhân thuộc quyền quản lý công khai, minh bạch việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của công chức, viên chức, người lao động; việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác; công tác tổ chức cán bộ của cơ quan, đơn vị; việc thực hiện chính sách, pháp luật không thuộc những trường hợp trên nhưng theo quy định của pháp luật phải công khai, minh bạch.

- Kịp thời xử lý thông tin, báo cáo về xung đột lợi ích theo quy định.

3.2. Thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện nghiêm công tác kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCTN năm 2025 (có hiệu lực từ ngày 01/7/2026) và các văn bản hướng dẫn thi hành; chủ động trao đổi, thống nhất với các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập để hướng dẫn, tiếp nhận bản kê khai và thực hiện các quy định về công khai bản kê khai, tránh bỏ sót người có nghĩa vụ kê khai và gửi bản kê khai về cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập theo quy định.

3.3. Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn

Các phòng, đơn vị trực thuộc tiếp tục rà soát điều chỉnh, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công của cơ quan, đơn vị cho phù hợp các quy định về chế độ, định mức tiêu chuẩn đối với các cơ quan hành chính nhà nước.

Thực hiện ít nhất 01 cuộc tự kiểm tra việc thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn đối với các phòng, đơn vị trực thuộc để phát hiện, xử lý kịp thời các hành vi vi phạm.

3.4. Thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Tiếp tục thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ; rà soát, chấn chỉnh các nội dung còn tồn tại, hạn chế sau công tác tự kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ, công sở, chuyển đổi vị trí công tác năm 2025 tại cơ quan, đơn vị.

### 3.5. Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác

Xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác nhằm phòng ngừa tham nhũng theo quy định tại Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN và quy định của bộ, ngành liên quan.

3.6. Công tác cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ và thanh toán không dùng tiền mặt

- Thực hiện cải cách hành chính theo Kế hoạch số 225/KH-UBND ngày 25/12/2025 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 03/KH-BQLKKT ngày 25/01/2026 của Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh về công tác cải cách hành chính năm 2026.

- Tiếp tục ứng dụng khoa học công nghệ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008/ISO 9001:2015 trong hoạt động của cơ quan hành chính theo quy định.

- Thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản thu, chi có giá trị lớn; các khoản chi lương, thưởng và chi khác có tính chất thường xuyên tại cơ quan, đơn vị theo quy định.

### 4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị thường xuyên kiểm tra việc thực thi công vụ của công chức, viên chức và người lao động do mình quản lý nhằm kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh, đồng bộ các hành vi tham nhũng, tiêu cực; ngăn chặn có hiệu quả các biểu hiện tiêu cực theo Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW của Ban Chỉ đạo Trung ương “về một số nội dung về công tác PCTN-TC” và Hướng dẫn số 63-HD/BCĐTW ngày 28/4/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về một số nội dung trọng tâm về công tác phòng, chống lãng phí; tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; tăng cường chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động kiểm tra.

Phối hợp giải quyết kịp thời các đơn thư khiếu nại, tố cáo có liên quan đến tiêu cực của đảng viên, công chức, viên chức.

### 5. Phát huy vai trò của tổ chức đoàn thể

Phối hợp và tạo mọi điều kiện thuận lợi để tổ chức đoàn thể tuyên truyền, vận động đoàn viên thực hiện pháp luật về PCTN-TC; vận động đoàn viên tích cực tham gia vào việc phát hiện, phản ánh, tố cáo, cung cấp thông tin về hành vi tham nhũng; cung cấp thông tin cho cơ quan, tổ chức có thẩm quyền trong việc phát hiện, xử lý tham nhũng; giám sát việc thực hiện pháp luật về PCTN.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo các phòng và đơn vị trực thuộc triển khai quán triệt đến công chức, viên chức và người lao động biết và tổ chức thực hiện nghiêm các nội dung nêu tại Kế hoạch này.

**2.** Giao Văn phòng theo dõi, tham mưu Lãnh đạo Ban việc tổ chức thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện về UBND tỉnh (qua Thanh tra tỉnh) theo quy định.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc phản ánh kịp thời về Lãnh đạo Ban (qua Văn phòng) để được chỉ đạo xử lý./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (để b/c);
- Thanh tra tỉnh (để theo dõi);
- TB và các PTB;
- Các phòng và đơn vị trực thuộc;
- Lưu VT, mnđep.

**KT. TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN**

**Nguyễn Hữu Sương**